

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Leyster

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

7 4 5 2 5 4 6 8

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Kreeft 9, 7122 TB Aalten

Telefoonnummer

0638382383

E-mailadres

contact@stichtingleyster.nl

Website (\*)

www.stichtingleyster.nl

RSIN (\*\*)

8 5 9 9 3 5 3 1 0

Actief in sector (\*)

Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Nederland

Aantal medewerkers (\*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

5

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

J. Weingarten

Voorzitter

M.LM. Hover

Secretaris

G.W. Boomkamp

Penningmeester

M.M.M. Daniëls

Algemeen Bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De hoofddoelstelling van Stichting Leyster is het ondersteunen van beeldende kunst in het algemeen; in het bijzonder het ondersteunen van vrouwelijke beeldende kunstenaars in Nederland die de leeftijd van 50 jaar of ouder hebben bereikt.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting Leyster wil met verschillende activiteiten mogelijkheden creëren en een platform bieden voor kunstenaars in deze dikwijls moeilijke periode van hun loopbaan. Zij denkt daarbij aan verschillende vormen.

het initiëren en ondersteunen van projecten  
het periodiek verlenen van een stipendium of aanmoedigingsprijs  
het beheren, archiveren en conserveren van werken  
in het algemeen alles te doen wat voor het ondersteunen van beeldende kunst nodig is.

Het afgelopen boekjaar zijn er diverse activiteiten geweest oa.  
- Advies en ondersteuning bij exposities  
- benaderen en gesprekken met mogelijke sponsors, particulieren waaronder erfstelling en legaten  
- gesprekken voor ondersteuning en realisatie van 2 projecten  
- gesprekken met mogelijke te ondersteunen kunstenaars en hun behoeften  
- nader onderzoek inzake mogelijke fondsverwingen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van Stichting Leyster zullen bestaan uit donaties van particulieren, verkrijging krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift, dan wel de revenuen voorkomend uit door de stichting georganiseerde activiteiten.  
Daarnaast bestaan de inkomsten uit mogelijke subsidies van gemeenten, bedrijven en andere instellingen, aangevuld met de inkomsten uit verkoop van publicaties.  
De fondsenwerving is direct gekoppeld aan een project dat de stichting initieert of ondersteunt.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Net als de inkomsten zijn ook de bestedingen toe te wijzen aan projecten, maar ook aan de hiervoor genoemde stipendia (prijzen).

Het afgelopen boekjaar zijn de activiteiten gericht op het meer concreet maken van de werkzaamheden van de organisatie en website en het leggen van contacten voor potentiële sponsors en erfstellingen en legaten.

De beperkte gelden die er nu zijn staan op een bankrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Geen beloning voor de bestuurders en vrijwilligers.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het afgelopen boekjaar zijn er diverse activiteiten geweest oa.

- Advies en ondersteuning bij (mogelijke) exposities
- benaderen en gesprekken met mogelijke sponsors en particulieren waaronder erfstelling en legaten.
- gesprekken voor ondersteuning en realisatie van 2 projecten
- gesprekken met mogelijke te ondersteunen kunstenaars
- gesprekken en inventarisatie van behoeften tot ondersteuning (advies, expositie ruimte en geldelijke ondersteuning
- nader onderzoek inzake mogelijke fondsverwervingen

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 1.583	€ 774
Voorraden	€	€		→ € 1.583	→ € 774
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 1.583	€ 774	Langlopende schulden	€	€
	→ € 1.583	→ € 774	Kortlopende schulden	€	€
	€ 1.583	€ 774		€ 1.583	€ 774
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.583</b>	<b>€ 774</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 1.583</b>	<b>€ 774</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 10.000	€ 500
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 10.000	€ 500
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 10.000	€ 500
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 8.773	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 418	€ 345
<b>Som van de lasten</b>	€ 9.191	€ 345
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 809	€ 155

